



PORADNIA PSYCHOLOGICZNO – PEDAGOGICZNA Nr 4
ul. Jemiołowa 59, 53-426 Wrocław, tel. 71 798 68 30
email: sekretariat.ppp4@wroclawskaedukacja.pl

**WEWNĘTRZNE PROCEDURY OKREŚLAJĄCE ZASADY
BEZPIECZEŃSTWA I POSTĘPOWANIA W SPRAWIE
PRZECIWDZIAŁANIA, ZAPOBIEGANIA
I ROZPRZESTRZENIANIA SIĘ KORONAWIRUSA COVID-19**
w Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej nr 4 we Wrocławiu

aktualizacja 06.09.2022r.

Podstawa prawna:

Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 26 sierpnia 2022 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu zagrożenia epidemicznego ([Dz. U. z 2022 r. poz.1817](#))

Celem wdrażanych procedur jest:

kompleksowe działanie przeciwepidemiczne, zabezpieczenie pracowników i klientów Poradni w celu zminimalizowania ryzyka zakażenia koronawirusem.

ZASADY OGÓLNE

1. Rekomendowane jest szczepienie przeciw COVID-19 dla pracowników szkół/poradni oraz dzieci/uczniów w określonych grupach wiekowych.
2. Do Poradni przyjmowani będą klienci zdrowi (bez objawów infekcji, kataru, kaszlu, gorączki, bólu głowy, bólu brzucha).
3. Wszyscy pracownicy Poradni zostaną wyposażeni w środki ochrony indywidualnej (maseczki, rękawiczki ochronne, płyny do dezynfekcji).
4. Do siedziby głównej Poradni pracownicy i klienci wchodzi, korzystając z wejścia bezpośrednio za szlabanem.
5. W poczekalniach Poradni są wyznaczone miejsca dla Klientów oczekujących na wizytę.
6. W poczekalni dla Klientów są umieszczone informacje o numerach telefonów do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego, Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej.
7. Na terenie Poradni, w oznaczonych miejscach, znajdują się dystrybutory ze środkami dezynfekującymi.
8. W jednym pomieszczeniu podczas wizyty w Poradni mogą przebywać oprócz diagnosty, maksymalnie 2 osoby.
9. Przedmioty i powierzchnie w gabinetach badań i terapii, których klienci dotykali podczas wizyty w Poradni będą systematycznie dezynfekowane a pomieszczenia, w których przebywają pracownicy i klienci Poradni będą

wietrzone.

KLIENT PORADNI

1. W Poradni przyjmowane są tylko osoby zdrowe, bez objawów sugerujących chorobę - m.in. gorączka, kaszel, katar, duszność, utrata węchu.
2. W przypadku pojawienia się objawów chorobowych u dziecka/ucznia rodzic/opiekun prawny powinien odpowiednio wcześniej powiadomić Poradnię i odwołać wizytę.
3. Na badania do Poradni zgłasza się dziecko z rodzicem/ opiekunem prawnym, punktualnie na wyznaczoną godzinę.
4. Rejestracja dzieci i młodzieży odbywa się telefonicznie poprzez sekretariat Poradni od poniedziałku do piątku w wyznaczonych godzinach od 7:30 do 11:00. Klient otrzymuje informacje o dacie i godzinie spotkania, adres i numer gabinetu, nazwisko i numer wewnętrzny telefonu specjalisty (psycholog, pedagog, logopeda).
5. Klienci z oznakami choroby (katar, kaszel, duszności, podwyższona temperatura ciała) nie będą przyjmowani przez pracowników Poradni.
6. Klienci Poradni podczas wizyty oraz oczekiwania na nią, zachowują bezpieczną odległości między osobami (2 metry), z wyłączeniem dzieci i ich rodziców względem siebie, informując o swoim przybyciu dzwonkiem lub pukaniem ewentualnie przez pracownika portierni (gabiny terenowe).
7. W okresie nasilonych zachorowań rekomendowane jest zakrywanie ust i nosa celem zapewnienia bezpieczeństwa w łasnego oraz pracowników Poradni.
8. Klienci Poradni przychodzą punktualnie, nie wcześniej niż 10 minut przed rozpoczęciem wizyty.
9. Rodzic/opiekun prawny oraz dziecko wchodzący do Poradni każdorazowo zobowiązani są do umycia i dezynfekowania rąk z użyciem płynu dezynfekującego dostępnego na terenie placówki.
10. Rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do zadbania o bezpieczeństwo i higienę podopiecznego: dozór podczas korzystania z toalety, mycie rąk.

PRACOWNIK PORADNI

1. Rekomendowane jest, by pracownicy Poradni korzystali ze środków ochrony indywidualnej podczas bezpośredniej pracy z Klientem. Każdy pracownik Poradni ma zapewnione środki do dezynfekcji, maseczki ochronne, rękawice ochronne.
2. Przybywający do Poradni pracownicy każdorazowo zobowiązani są do przestrzegania zasad higieny i bezpieczeństwa w tym starannego umycia rąk.
3. W przypadku zaobserwowania przez pracownika Poradni u siebie objawów infekcji dróg oddechowych, objawów chorobowych (katar, kaszel, podwyższoną temperaturę, trudności z oddychaniem, dreszcze, uczucie

rozbicia, inne niepokojące) lub posiadania wiedzy o kontakcie z osobą podejrzaną lub zarażoną koronawirusem SARS-CoV-2 należy o tym fakcie poinformować telefonicznie dyrektora Poradni i nie pojawiać się w miejscu pracy do czasu pełnego wyzdrowienia, korzystając ze zwolnienia lekarskiego.

4. Narzędzia używane przez dziecko w procesie diagnostyczno - terapeutycznym podlegają dezynfekcji.

5. Należy dołożyć wszelkich starań, aby stanowiska pracy były czyste, szczególnie na zakończenie dnia pracy. Należy pamiętać o czyszczeniu i dezynfekcji powierzchni dotykanych, np. telefon, klawiatura, myszka, włącznik światła oraz wietrzeniu pomieszczenia.

ZASADY POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU ZIDENTYFIKOWANIA OSOBY Z SYMPTOMAMI ZAKAŻENIA COVID-19

Procedury zapobiegawcze: podejrzenie zakażeniem koronawirusem pracownika

- W przypadku wystąpienia u pracownika wykonującego swoje zadania niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem należy niezwłocznie odsunąć pracownika od pracy.
- Przestrzeń, w której przebywał i poruszał się pracownik dezynfekuje się zgodnie z procedurami Poradni.
- Rekomenduje się stosowanie do zaleceń państwowego inspektoratu sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury, biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.

Procedury postępowania w przypadku podejrzenia u Klienta zakażenia koronawirusem

- W przypadku stwierdzenia wyraźnych oznak choroby, takich jak: uporczywy kaszel, złe samopoczucie, trudności w oddychaniu, osoba nie może być wpuszczona na teren Poradni. Powinna zostać poinformowana o konieczności jak najszybszego zgłoszenia się do lekarza.

Informacje i wytyczne dotyczące zapewnienia bezpieczeństwa pracownikom, dzieciom i innym osobom z zewnątrz są dostępne na stronach internetowych KPRM i poszczególnych ministerstw, w tym na podanych poniżej stronach:

- wytyczne Państwowej Inspekcji Pracy: <https://www.pip.gov.pl>
- wytyczne Głównego Inspektora Sanitarnego i inne bieżące informacje: <https://gis.gov.pl>
- zalecenia z Serwisu Rzeczypospolitej Polskiej:

<https://www.gov.pl/web/koronawirus>

- zalecenia Ministra Rozwoju: <https://gov.pl/web/koronawirus>

- wytyczne Rządowego Centrum Bezpieczeństwa:

[https://www.igwp.org.pl/images/pliki/koronawirus/Rekomendacje_MAP_i_RC
B_dla_branz](https://www.igwp.org.pl/images/pliki/koronawirus/Rekomendacje_MAP_i_RC_B_dla_branz)

Zaleca się bieżące śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronach <https://gis.gov.pl> lub

<https://www.gov.pl/koronawirus/>, a także obowiązujących przepisów prawa.